



Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа №3

(ЛГ МАОУ «СОШ №3»)

ул. Мира 21, г. Лангепас,

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область), 628672

тел.: (34669) 2-68-35, e-mail: shkola3L@mail.ru

ОКПО: 34942392, ОГРН: 1028601418163 ИНН: 8607004642 /КПП 860701001

СОГЛАСОВАНО

Председателем ППО ЛГ МАОУ «СОШ №3»

А.В. Жамангареевой

30 мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ЛГ МАОУ «СОШ №3

С.Н. Кононовой

№ 498-О от 30.05.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

ЛГ МАОУ «СОШ №3»

(протокол от 30.05.2023

№ 26)

г. Лангепас–2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЛГ МАОУ «СОШ №3»
от 30.05.2023. № 498-О

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

(предыдущая редакция: приказ от 31.08.2021 г. № 729-О)

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет – это коллегиальный орган управления учреждением, который решает вопросы касающиеся организации образовательного процесса.
- 1.2. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Уставом школы, Законом РФ № 273-ФЗ от 21.12.12 г. «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования и науки ХМАО-Югры, департамента образования администрации г. Лангепаса.
- 1.3. Срок полномочий педагогического совета - бессрочно.

2. Компетенции педагогического совета

- 2.1. Внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития учреждения;
- 2.2. Внесение предложений директору по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- 2.3. Внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;
- 2.4. Согласование образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 2.5. Согласование выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;
- 2.6. Выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия школы с иными образовательными и научными организациями;
- 2.7. Определение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 2.8. Согласование локального нормативного акта об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- 2.9. Внесение предложений по совершенствованию методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.10. Внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- 2.11. Представление к поощрению обучающихся и педагогических работников;
- 2.12. Решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- 2.13. Рассмотрение предложений о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации.
- 2.14. Рассмотрение вопросов о повторном обучении учеников в том же классе или переводе в класс компенсирующего обучения по заключению школьной психолого-педагогической комиссии, а также обучении в форме обучения на дому (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося).
- 2.15. Рассмотрение и согласование к утверждению программы развития учреждения.
- 2.16. Рассмотрение планов работы на учебный год и результатов работы по итогу реализации.
- 2.17. Рассмотрение и согласование к утверждению иных вопросов, нормативных документов, касающихся организации образовательного процесса в учреждении.

3. Состав и организационная структура педагогического совета

- 3.1. В состав педагогического совета входят директор, заместители директора и педагогические работники, для которых учреждение является основным местом работы.
- 3.2. Председателем педагогического совета является директор школы с правом решающего голоса.
- 3.3. Из числа педагогических работников назначается секретарь, который осуществляет ведение протоколов педагогического совета.
- 3.4. Педагогический совет при необходимости иницирует вопрос организации временных комиссий, инициативных групп по актуальным вопросам, привлекает к их работе компетентные лица.

4. Организация работы педагогического совета

- 4.1. Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива школы.
- 4.2. Заседания педагогического совета проходят по мере необходимости, но не менее четырех раз в учебный год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников школы.
- 4.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии не менее половины его членов и являются обязательными для всех работников школы.
- 4.4. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора учреждения.
- 4.5. В случае необходимости решения педагогического совета принимаются тайным голосованием.

4.6. Заседания педагогического совета могут проходить в заочном формате с применением дистанционных технологий.

5. Взаимодействие педагогического совета, администрации

5.1. Администрация учреждения обеспечивает создание условий для выполнения решений педагогического совета.

5.2. Последовательность рассмотрения и согласования к утверждению нормативных документов школы, где необходимо осуществить первичную экспертизу документации, осуществляется первично на заседаниях школьных методических объединений, далее на педагогическом совете.

6. Документация педагогического совета

6.1. Положение о педагогическом совете.

6.2. План работы педагогического совета.

6.3. Протоколы заседаний педагогического совета.