

Лангепасское городское муниципальное
автономное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №3
(ЛГ МАОУ «СОШ №3»)
ул. Мира 21, г. Лангепас, Тюменская обл., 628672
тел.: (34669) 2-17-86
е-mail: shkola3L@mail.ru
ОКПО: 34942392, ОГРН: 1028601418163
ИНН: 8607004642 /КПП 860701001

Приложение 1
к приказу № 646-О
от «08» сентября 2025 г.

Персонализированная программа наставничества

Наставник: Козлова Кристина Сергеевна, учитель истории и обществознания (соответствие занимаемой должности).

Наставляемый: Егармина Анастасия Ивановна, учитель истории и обществознания (без квалификационной категории).

Тема: закрепление специалиста в профессии.

Цель: создание условий, необходимых для:

- ускорения адаптации педагога к условиям образовательной организации, осознания себя полноправным членом педагогического коллектива;
- формирования позитивного эмоционального восприятия педагогом своей профессиональной деятельности;
- ускорения накопления профессионального опыта;
- осознания педагогом актуальных направлений своего профессионального развития;
- освоения педагогом новых методов профессиональной деятельности.

Задачи:

- организовать помощь в подготовке и ведении документации;
- оказывать помощь педагогу в преодолении различных затруднений;
- оказать содействие специалисту по внедрению в его профессиональную деятельность современных подходов и передовых педагогических технологий.

Форма наставничества: традиционная форма наставничества, где организуется взаимодействие между более опытным и начинающим работником.

Дефицит: испытывает трудности в организации учебно-воспитательного процесса.

Сроки реализации программы: 08.09.2025-31.12.2025 г.

План-график мероприятий

№ п/п	Содержание
Сентябрь	
1	Оказание помощи в работе с электронным журналом.
2	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.
3	Практикум по составлению рабочих программ с использованием ресурса «Конструктор рабочих программ».
4	Посещение наставником уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.
5	Консультации по вопросам молодого специалиста.
Октябрь	
1	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.
2	Беседа «Работа со слабоуспевающими обучающимися».
3	Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей).
4	Практикум: Составление плана работы с обучающимися по подготовке к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.
5	Консультации по работе со школьной документацией.
Ноябрь	
1	Посещение наставником уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. Самоанализ и анализ урока.
2	Беседа: «Использование современных технологий в образовательном процессе».
3	Трудная ситуация на уроке и выход из нее. Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.
4	Изучение положений о системе оценки и о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.
Декабрь	
1	Посещение молодым специалистом уроков, мероприятий опытных учителей школы в рамках предметных декад.
2	Беседа: «Организация индивидуального подхода в организации учебной деятельности».
3	Повышение качества образования через использование здоровьесберегающих технологий, ИКТ в процессе обучения школьников.
4	Участие начинающего специалиста в заседании ШМО по обмену опытом.
5	Консультации по работе со школьной документацией.

Планируемый результат:

Предполагаемый результат	Форма оценивания	Ответственные
Непрерывный профессиональный рост наставляемого специалиста (системное участие в мероприятиях по обмену опытом, курсовая подготовка, участие в семинарах, вебинарах).	Отчет руководителя школьного методического объединения	Заместитель директора по методической работе Наставник Руководитель ШМО
Достижение оптимальных результатов деятельности (положительной динамики или стабильных показателей качества и успеваемости по предмету).	Мониторинг предметных результатов	Заместители директора по учебной работе Наставник
Ведение педагогической деятельности по развитию метапредметных и личностных результатов у обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности	Педагогическое наблюдение	Заместители директора по методической и воспитательной работе Наставник
Применение наставляемым педагогом на уроках современных педагогических технологий	Педагогическое наблюдение	Администрация школы Наставник
Организация и проведение уроков в соответствии с требованиями ФГОС, ФОП	Педагогическое наблюдение	Администрация школы Наставник
Качественное ведение документации	Проверка	Администрация школы